

**Протокол
заседания МО учителей ГЦ**

Дата проведения: 29 августа 2018

Присутствовали: 10 педагогов

ТЕМА: Организация учебно – воспитательного процесса и план работы МО учителей ГЦ на 2018-2019 учебный год

ЦЕЛЬ:

- Постановка цели и задачи деятельности МО на учебный год, пути их реализации.
- Изучение инструктивно-методических и нормативных документов
- Изучение вопросов по организации начала учебного года

Форма проведения: Методическое совещание как круглый стол.

Повестка дня:

1. Выбор руководителя МО учителей ГЦ.

2. Разработка и утверждение плана работы школьного методического объединения

- анализ аналитической справки по результатам ЕГЭ и ГИА за 2017-2018 по предметам ГЦ и задачи на новый учебный год.

- Основные направления работы МО ГЦ в 2018-2019 году.

- Обсуждение методических рекомендаций учителям ГЦ цикла на 2018-2019 год с целью повышения качества обученности.

- Обсуждение и утверждение личных творческих планов, тем по самообразованию, проектной деятельности сроков и форм отчётов по ним учителями МО.

3. Изучение нормативных документов

- Обсуждение содержания новых программ, стандартов образования по предметам.

- методические рекомендации по предметам естественно-математического цикла на новый учебный год.

4. Повышение квалификации учителей МО в течение 2018-2019 учебного года (курсовая подготовка, самообразование, аттестация).

5. Утверждение материалов входного контроля

6. Подготовка кабинетов к учебному году

По 1 вопросу выступили Ульбиева Х.В., Джамалдинова Р.И. которые внесли предложения о кандидатуре руководителем МО учителей Гуманитарного цикла на 2018-2019 учебный год и единогласно был принята Ахмадова Р.С.

По 2 вопросу участники заседания сформулировали тему, цель и задачи методической работы на новый учебный год.

Цель работы методического объединения учителей Гуманитарного цикла:

создание условий для повышения профессиональной компетентности учителей и организации образовательного процесса, ориентированного на формирование готовности школьников к самообучению и саморазвитию, в едином социокультурном пространстве школы, обеспечение подготовки педагогических кадров к реализации инновационных образовательных программ и современных педагогических технологий.

Основные задачи МО учителей ГЦ:

- Строить процесс обучения на основе профессиональных стандартов

педагогической деятельности, учитывая Компетентностный подход к процессу образования.

- Использовать на уроках ГЦ новые информационные и педагогических технологий, совершенствуя процесс образования адаптированный к современным требованиям.
- Повышение качества знаний учащихся по предметам ГЦ и формирование у обучающихся высокой мотивации к изучению учебных дисциплин, используя деятельностный подход в обучении, организацию проектной деятельности учащихся, на основе оптимального сочетания учебной и внеклассной работы по предмету.
- Продолжить работу по темам самообразования учителей и повышения квалификации на курсах. Систематизировать работу учителей МО по наставничеству и обмену опытом.
- Создание мотивационных условий для повышения учителями МО квалификационных категорий и участие в творческих конкурсах.
- Активизация работы со способными и одаренными детьми. Выявление, развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся, через индивидуальный подход на уроках, занятиях в кружках.

Был рассмотрен и утвержден план работы МО учителей русского языка и литературы, чеченского языка и литературы, истории, обществознания, английского языка на 2018-2019 учебный год.

По обзорам итогов года, итоговых контрольных работ, ЕГЭ и ГИА по предметам ГЦ выступила Джамалдинова Р.И. отметив, характерные ошибки, наметив дальнейшее совершенствование работы по подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ и ГИА.

Ахмадова Р.С. отметила, что все учителя МО работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по усвоению учителями современных методик и технологий обучения. Обсудили и утвердили темы по самообразованию учителей МО, так как они соответствуют методической теме школы.

Далее выступили учителя-предметники МО ГЦ, которые предоставили для обсуждения свои рабочие программы и календарно-тематическим планированием уроков, составленные с учетом современных требований и согласованы с руководителем МО Ахмадовой Р.С. Все программы разработаны учителями самостоятельно для каждого класса на основе примерной или авторских программ, соответствуют требованиям и структуре, описанной в положении «О рабочих программах ОУ». Структура рабочей программы учебного предмета является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебно-тематический планирование (приложение к рабочей программе).
4. Литература и средства обучения (приборы и оборудование).

По 3 вопросу обсудили аттестацию учителей подтверждение 1 категории. и Арсланову Р.Г. претендента на высшую категорию

По 4 вопросу выступили все учителя со своими методическими разработками и предложениями для проведения административных контрольных работ по предметам, предложены КИМы для 9, 10 и 11 классов.

Решение и постановление:

1. Руководителем МО на 2018-2019 учебный год избрать Ахмадову Р.С. учителя русского языка и литературы.
2. По итогам прошедших ЕГЭ и ГИА объявить благодарность всем учителям группы за добросовестный труд и творческий подход в деле обучения и воспитания подрастающего поколения.
3. Проводить работу МО русского языка, чеченского языка, истории, обществознания по разработанному плану.
4. Использовать современные средства обучения с использованием новых образовательных технологий на уроках гуманитарного цикла и к внеклассной работе по предметам.
5. Утвердить календарно-тематическое планирование и рабочие программы учителей по предметам гуманитарного цикла.
6. Учителям МО при подготовке и проведении уроков соблюдать нормы и требования, определяющие обязательный минимум содержания программы общего образования.
7. Каждому учителю составить и довести до сведения обучающихся и их родителей расписание индивидуальных консультаций по предмету.
8. Совершенствовать работу МО по обмену опытом и повышению самообразования учителей МО ГЦ.
9. Принять к сведению рекомендации по тематическому планированию, аккуратному ведению и оформлению журналов и документации в соответствии с общепринятыми нормами.
10. Одобрить тексты входных контрольных работ для 5-10 классов.
11. Проверили готовность кабинетов к началу учебного года.
12. Признать работу за истекший период удовлетворительной.

Руководитель МО ГЦ Ахмадова Р.С.